**ZGŁOSZENIE PROBLEMU**

Wypełniony dokument zgłoszenia problemu należy przesłać jako załącznik na adres e-mail: [sekretariat@bsszubin.pl](mailto:sekretariat@bsszubin.pl)

Informacje o sposobie rozwiązania problemu prześlemy po weryfikacji uprawnień TPP.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa TPP\*** |  | |
| **Adres\*** |  | |
| **Dane kontaktowe\*** | e-mail |  |
| Telefon |  |
| **Uprawnienia TPP**  **(podać właściwe)** | Nazwa i kraj organu właściwego do wydania zezwolenia/rejestracji w związku ze świadczeniem usług TPP |  |
| Numer właściwego zezwolenia lub rejestracji |  |
| Potwierdzenie przyjęcia przez właściwy organ wniosku o zezwolenie/rejestrację w związku ze świadczeniem usług TPP |  |
| **Zakres usług TPP**  **(Tak/Nie)** | AIS |  |
| PIS |  |
| CAF |  |
| **Opis problemu** |  | |
| **Data wystąpienia problemu** |  | |
| **Data zgłoszenia**  **problemu** |  | |

**\*Należy podać dane identyfikujące wyłącznie podmiot gospodarczy**